****

REPUBLIKA HRVATSKA

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA

**II. OSNOVNA ŠKOLA**

**B j e l o v a r**

**Ivana Viteza Trnskog 19**

🕿 244 728, 220 241, 243 635

🖂 2.os-bjelovar@bj.htnet.hr

 OIB: 68503362068

KLASA: 406-03/22-01/15

URBROJ: 2103-39-01-22-1

Bjelovar, 03. ožujka 2022. godine

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA NABBAVU:**

**ODRŽAVANJA INFORMATIČKE OPREME**

Naručitelj II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar, OIB: 68503362068 pokrenula je postupak jednostavne nabave za nabavu održavanja informatičke opreme, a za koju, sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16), nije obvezan primijeniti Zakon o javnoj nabavi za predmetnu nabavu.

Temeljem odredbi Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Školi (KLASA: 003-05/18-01/01, URBROJ: 2103-39-07-18-1 od 12. ožujka 2018. godine) postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna i manje od 70.000,00 kuna i odabir ponude provodi se na temelju zatražene najmanje tri ponude, koje su prikupljene na dokaziv način (elektroničkom poštom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe i dr.).

1. **Podaci o naručitelju:**

 **Naziv:** II. osnovna škola Bjelovar

**Adresa:** Ivana viteza Trnskog 19

**Tel:** 043/220-240

**OIB:** 68503362068

**E-mail:** ured@os-druga-bj.skole.hr

**Web:** <http://www.os-druga-bj.skole.hr/>

1. **Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:**

Ela Vojtek - tajništvo

II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar

Broj telefona: 098/9839598

Adresa elektroničke pošte: ela.vojtek@skole.hr

1. **Vrsta postupka:**

Jednostavna nabava s namjerom sklapanja ugovora o nabavi robe s najpovoljnijim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

1. **Opis predmeta nabave:**

 Održavanja informatičke opreme za potrebe II. osnovne škole Bjelovar.

Održavanje obuhvaća otklanjanje prijavljenih kvarova na opremi, otklanjanje kvarova na postojećim instalacijama, nadogradnja postojećih instalacija i zamjena.

1. **Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):** 15 000,00 kn
2. **Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave:**

Ponuditelj je dužan ponuditi robu sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

1. **Mjesto isporuke:**

Mjesto isporuke robe su lokacije navedene u Troškovniku, u prilogu ove dokumentacije

1. **Rok isporuke robe:**

Isporuke robe su sukcesivne tijekom 12 mjeseci, a rok isporuke počinje teći od dana sklapanja ugovora.

1. **Odredbe o sposobnosti ponuditelja**

**9.1. Pravna i poslovna sposobnost**

Ponuditelj mora u postupku jednostavne nabave dokazati svoj **upis u sudski, obrtni,** s**trukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta** ( preslika).

**Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost**

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

1. **Sadržaj ponude:**

Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list (Prilog I) i sve druge dokumente sukladno dokumentaciji za nadmetanje. Ponudbeni list mora sadržavati: naziv i sjedište naručitelja, naziv i sjedište ponuditelja, adresa, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa, predmet nabave, cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijenu ponude s PDV-om, rok valjanosti ponude, datum, potpis i pečat ponuditelja i ostalo.

1. **Oblik i način izrade ponude:**

Ponuda se uvezuje na način da čini neraskidivu cjelinu. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

1. **Način dostave ponude:**

Ponude je moguće dostaviti elektroničkom poštom na adresu: ured@os-druga-bj.skole.hr, a mogu se dostaviti i poštom ili osobno na adresu naručitelja: II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19. Ponuda predana poštom ili osobno dostavlja se u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznaka "ne otvaraj". Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

1. **Način izračuna cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:**

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupna cijena ponude je cijena ponude sa PDV-om. Cijena ponude i cijena ponude sa PDV-om piše se brojkama . Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora. Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene za sve stavke iz troškovnika i ukupne cijene za sve stavke iz troškovnika prema planiranim jediničnim mjerama i količinama i cijenu ponude, bez PDV-a.

1. **Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Virmanski na IBAN ponuditelja u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa.

1. **Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana otvaranja ponude.

1. **Kriterij odabira ponude:**

 Ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave ( KLASA: 003-05/18-01/01, URBROJ: 2103-39-07-18-1) dostupnom na službenoj web stranici Škole: <http://www.os-druga-bj.skole.hr/katalog_informacija/javna_nabava>.

1. **Jezik na kojem se sastavlja ponuda:**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

1. **Razlozi odbijanja ponuditelja:**

 a) ako ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost

b) ako ponuda ponuditelja nije u skladu s dokumentacijom za nadmetanje

c) ako je ponuditelj dostavio dvije ili više ponuda

1. **Rok za dostavu ponuda i javno otvaranje ponuda:**

 Adresa dostave ponuda: II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19

E-mail adresa za dostavu ponude: ela.vojtek@skole.hr

Rok dostave ponuda: **09. 03. 2022. do 9,00 sati.**

Otvaranje ponuda neće biti javno.

1. **Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje se vrši po ispostavljenom računu. Rok, način i uvjeti plaćanja se dogovaraju prilikom sklapanja ugovora između odabranog ponuditelja i naručitelja.

1. **Prijedlog ugovora o nabavi:**

Svi ponuditelji će biti na dokaziv način obaviješteni o ponuditelju s kojim naručitelj namjerava sklopiti ugovor. Ponuditelj je obvezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga Naručitelju.

1. **Ostali bitni uvjeti:**

 Na bitne uvjete u svezi s predmetom nadmetanja i sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, te drugi zakoni i propisi koji reguliraju ove pravne odnose.

**PONUDBENI LIST**

**PONUDA br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **NARUČITELJ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv i sjedište:** | **II. osnovna škola Bjelovar** |
| **Adresa:** | **Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar** |

1. **PONUDITELJ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv i sjedište ponuditelja:** |  |
| **Adresa:**  |  |
| **OIB:** |  |
| **Poslovni (žiro) račun:** |  |
| **BROJ RAČUNA (IBAN):** |  |
| **BIC (SWIFT)** |  |
| **Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):** | **DA** | **NE** |
| **Adresa za dostavu pošte:** |  |
| **Adresa e-pošte:** |  |
| **Kontakt osoba ponuditelja:** |  |
| **Broj telefona:** |  |
| **Broj faksa:** |  |

1. **PREDMET NABAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv predmeta nabave** | **Informatička oprema za potrebe II. osnovne škole Bjelovar** |

**4.CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cijena ponude (bez PDV-a):**  |  |
| **Iznos PDV-a:** |  |
| **Cijena ponude (sa PDV-om):** |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*potpis odgovorne osobe ponuditelja i pečat*)

**Prilog 2**

II. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR

IVANA VITEZA TRNSKOG 19, 43 000 BJELOVAR

**Ponudbeni troškovnik:**

**Predmet nabave: ODRŽAVANJE INFORMATIČKE OPREME**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red.broj | Naziv proizvoda | Jedinica mjere | Procijenjena količina | Jedinična cijena (bez PDV-a) | Ukupna cijena (bez PDV-a) |
| 1. | Održavanje računalne opreme (hardware, sofware) | kom | 20  |  |  |
| 2. | Održavanje fotokopirnih aparata | kom | 10 |  |  |

Ukupno za grupu (bez PDV-a) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sveukupno (sa PDV-om): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_