

II. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR
IVANA VITEZA TRNSKOG 19
43000 BJELOVAR
KLASA: 406-03/23-02/08
URBROJ: 2103-39-01-23-1
Bjelovar, 23. ožujka 2023.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA NABAVU:

ODRŽAVANJE INFORMATIČKE OPREME

(jednostavna nabava)

Naručitelj II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar, OIB: 68503362068 pokrenula je postupak jednostavne nabave za nabavu mješovite robe, a za koju, sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj: 120/16, 114/22), nije obvezan primijeniti Zakon o javnoj nabavi za predmetnu nabavu.

Temeljem odredbi Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Školi (KLASA: 003-05/18-01/01, URBROJ: 2103-39-07-18-1 od 12. ožujka 2018. godine) postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna i manje od 70.000,00 kuna i odabir ponude provodi se na temelju zatražene najmanje tri ponude, koje su prikupljene na dokaziv način (elektroničkom poštom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe i dr.).

1. Podaci o naručitelju:

Naziv: II. osnovna škola Bjelovar
Adresa: Ivana viteza Trnskog 19
Tel: 043/220-240
OIB: 68503362068
E-mail: ured@os-druga-bj.skole.hr
Web: <http://www.os-druga-bj.skole.hr/>

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Martina Polančec - tajništvo
II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar
Broj telefona: 098/9839598
Adresa elektroničke pošte: martina.polancec1@skole.hr

3. Vrsta postupka:

Jednostavna nabava s namjerom sklapanja ugovora o nabavi robe s najpovoljnijim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

4. Opis predmeta nabave:

Održavanja informatičke opreme za potrebe II. osnovne škole Bjelovar.
Održavanje obuhvaća otklanjanje prijavljenih kvarova na opremi, otklanjanje kvarova na postojećim instalacijama, nadogradnja postojećih instalacija i zamjena.

5. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 3.000,00 eura

6. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave:

Ponuditelj je dužan ponuditi robu sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

7. Mjesto isporuke:

Mjesto održavanja i popravaka su lokacije II. osnovne škole Bjelovar:

Matična škola: Ivana viteza Trnskog 19, 43 000 Bjelovar

Područna škola Centar: Petra Zrinskog 4, 43 000 Bjelovar

Područna škola Ždralovi: Daruvarska 40, 43 000 Bjelovar

8. Rok isporuke robe:

Usluge održavanja i popravaka su prema potrebama Naručitelja tijekom 12 mjeseci, a rok isporuke počinje teći od dana sklapanja ugovora.

9. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

9.1. Pravna i poslovna sposobnost

Ponuditelj mora u postupku jednostavne nabave dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta** (preslika).

Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

10. Sadržaj ponude:

Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list (Prilog I) i sve druge dokumente sukladno dokumentaciji za nadmetanje. Ponudbeni list mora sadržavati: naziv i sjedište naručitelja, naziv i sjedište ponuditelja, adresa, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa, predmet nabave, cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijenu ponude s PDV-om, rok valjanosti ponude, datum, potpis i pečat ponuditelja i ostalo.

11. Oblik i način izrade ponude:

Ponuda se uvezuje na način da čini neraskidivu cjelinu. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

12. Način dostave ponude:

Ponude je moguće dostaviti elektroničkom poštom na adresu: ured@os-druga-bj.skole.hr, a mogu se dostaviti i poštom ili osobno na adresu naručitelja: II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19. Ponuda predana poštom ili osobno dostavlja se u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznaka "ne otvaraj". Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

13. Način izračuna cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupna cijena ponude je cijena ponude sa PDV-om. Cijena ponude i cijena ponude sa PDV-om piše se brojkama. Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora. Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene za sve stavke iz troškovnika i ukupne cijene za sve stavke iz troškovnika prema planiranim jediničnim mjerama i količinama i cijenu ponude, bez PDV-a.

14. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Virmanski na IBAN ponuditelja u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa.

15. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana otvaranja ponude.

16. Kriterij odabira ponude:

Ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave (KLASA: 003-05/18-01/01, URBROJ: 2103-39-07-18-1) dostupnom na službenoj web stranici Škole: http://www.os-druga-bj.skole.hr/katalog_informacija/javna_nabava.

17. Jezik na kojem se sastavlja ponuda:

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

18. Razlozi odbijanja ponuditelja:

- a) ako ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost
- b) ako ponuda ponuditelja nije u skladu s dokumentacijom za nadmetanje
- c) ako je ponuditelj dostavio dvije ili više ponuda

19. Rok za dostavu ponuda i javno otvaranje ponuda:

Adresa dostave ponuda: II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19

Rok dostave ponuda: 31.03.2023. do 9,00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

20. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se vrši po ispostavljenom računu. Rok, način i uvjeti plaćanja se dogovaraju prilikom sklapanja ugovora između odabranog ponuditelja i naručitelja.

21. Prijedlog ugovora o nabavi:

Svi ponuditelji će biti na dokaziv način obaviješteni o ponuditelju s kojim Naručitelj namjerava sklopiti ugovor. Ponuditelj je obvezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga Naručitelju.

22. Ostali bitni uvjeti:

Na bitne uvjete u svezi s predmetom nadmetanja i sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, te drugi zakoni i propisi koji reguliraju ove pravne odnose.

PONUDBENI LIST

PONUDA br. _____

1. NARUČITELJ

| | |
|--------------------------|---|
| Naziv i sjedište: | II. osnovna škola Bjelovar |
| Adresa: | Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar |

2. PONUDITELJ

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Naziv i sjedište ponuditelja: | | |
| Adresa: | | |
| OIB: | | |
| Poslovni (žiro) račun: | | |
| BROJ RAČUNA (IBAN): | | |
| BIC (SWIFT) | | |
| Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA | NE |
| Adresa za dostavu pošte: | | |
| Adresa e-pošte: | | |
| Kontakt osoba ponuditelja: | | |
| Broj telefona: | | |
| Broj faksa: | | |

3. PREDMET NABAVE

| | |
|------------------------------|---|
| Naziv predmeta nabave | Održavanje informatičke opreme za potrebe II. osnovne škole Bjelovar |
|------------------------------|---|

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE

| | |
|-----------------------------------|--|
| Cijena ponude (bez PDV-a): | |
| Iznos PDV-a: | |
| Cijena ponude (sa PDV-om): | |

U _____, dana _____ 2023.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja i pečat)

II. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR

IVANA VITEZA TRNSKOG 19, 43 000 BJELOVAR

Ponudbeni troškovnik:

Predmet nabave: ODRŽAVANJE INFORMATIČKE OPREME

| Red.broj | Naziv proizvoda | Jedinica mjere | Procijenjena količina | Jedinična cijena (bez PDV-a) | Ukupna cijena (bez PDV-a) |
|----------|--|----------------|-----------------------|------------------------------|---------------------------|
| 1. | Održavanje računalne opreme (hardware, software) | kom | 20 | | |
| 2. | Održavanje fotokopirnih aparata | kom | 10 | | |

Ukupno za grupu (bez PDV-a) : _____

PDV: _____

Sveukupno (sa PDV-om): _____