

II. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR
IVANA VITEZA TRNSKOG 19
43000 BJELOVAR
KLASA: 406-03/24-01/02
URBROJ: 2103-39-01-24-1
Bjelovar, 29. veljače 2024. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA NABAVU:

TELEKOMUNIKACIJSKE USLUGE (jednostavna nabava)

1. NARUČITELJ

1.1 Podaci o naručitelju

II. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR
Adresa: Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar
OIB: 68503362068
Broj telefona: 043/220-241
Web: <http://www.os-druga-bj.skole.hr/>
Adresa elektroničke pošte: ured@os-druga-bj.skole.hr
Odgovorna osoba naručitelja: Ines Kapša, ravnateljica škole

1.2 Podaci o službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Tajništvo – Martina Polančec
II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar
Broj telefona: 043/220-240
Adresa elektroničke pošte: martina.polancec1@skole.hr

1.3 Procijenjena vrijednost jednostavne nabave

3.600,00 eura (bez PDV-a)
Sklapa se ugovor za razdoblje od 12 mjeseci.
Evidencijski broj nabave: 10/2024

2. PREDMET JEDNOSTAVNE NABAVE

2.1 Opis predmeta jednostavne nabave

Predmet nabave je nabava telekomunikacijskih usluga (javnih govornih usluga i interneta u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži za II. osnovnu školu Bjelovar) prema specifikaciji i količinama definiranim u Troškovniku iz Priloga 3. ovog Poziva (u daljnjem tekstu: Troškovnik 1).
Predmet nabave je i nabava telekomunikacijskih usluga (javnih govornih usluga, interneta i podatkovnih usluga u mobilnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži za II. osnovnu školu Bjelovar) prema specifikaciji i količinama definiranim u Troškovniku 2. iz Priloga 4. ovog Poziva (u daljnjem tekstu: Troškovnik 2).

CPV oznaka i naziv prema Uredbi o uvjetima primjene Jedinog rječnika javne nabave (CPV): 07000000.

Predmet jednostavne nabave nije podijeljen na grupe te nudi se predmet nabave po grupama nije dozvoljeno.

Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama naručitelja određenim u opisu predmeta nabave, odnosno ponudu kojom se nudi vrsta usluga koja očito ne zadovoljava potrebe naručitelja u odnosu na traženi opis predmeta nabave iz troškovnika, ponuda će biti ocijenjena kao neprikladna.

2.2 Količina predmeta jednostavne nabave

Količina i tehnička specifikacija telekomunikacijskih usluga navedeni su u Troškovniku 1 i Troškovniku 2 iz javnih govornih usluga, interneta i podatkovnih usluga u nepokretnoj i pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži za II. osnovnu školu Bjelovar koji su sastavni dio ovog Poziva.

Ponuditelj je dužan ponuditi i pružiti predmetnu uslugu na način da ista odgovara svim tehničkim uvjetima koji su navedeni u Troškovniku 1 i Troškovniku 2.

Količina predmeta nabave definirana troškovnikom je okvirna. Naručitelj je u troškovniku odredio okvirne količine s obzirom da se radi o takvoj vrsti usluga za koje zbog njihove prirode nije moguće unaprijed odrediti točnu količinu. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine s tim da ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost tijekom izvršenja ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost predmeta nabave.

2.3 Specifikacija predmeta nabave

Ponuditelj je dužan ponuditi robu i usluge sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda te ga je obavezan ispuniti prema uputama iz samog Troškovnika.

Ponuda mora u cijelosti udovoljavati sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave.

2.4 Mjesto izvršenja ugovora

Telekomunikacijske usluge (javne govorne usluge, internet u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži) za potrebe II. osnovne škole Bjelovar izvršavat će se u objektima na sljedećim adresama:

- Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar,
- Petra Zrinskog 4-6, 43000 Bjelovar,
- Daruvarska 40, 43000 Bjelovar,

Pod telekomunikacijskim uslugama (javne govorne usluge, internet u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži) podrazumijeva se pružanje tih usluga na području Republike Hrvatske.

2.4 Rok isporuke

Izvršenje predmeta nabave odnosi se na razdoblje od 12 mjeseci, a rok isporuke počinje teći od dana sklapanja ugovora. S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se Ugovor o nabavi telekomunikacijskih usluga u trajanju od 12 mjeseci.

3. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

3.1 Ponuditelj mora u postupku jednostavne nabave dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta** (preslika).

3.2. Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost

Uz ponudu moraju biti priloženi slijedeći dokumenti/ u preslici/:

- Izvod iz sudskog registra ili obrtnica - upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave. U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno
- IZJAVA da su poznate odredbe iz dokumentacije, da ih se prihvaća i da će se isporučiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koja je navedena u ponudi.

3.3. Ovlaštenje, suglasnost i slično koji su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetnom nabave

Ponuditelj mora dokazati da posjeduje ovlaštenje, suglasnost i slično koji su mu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetnom nabave, ili ispravu o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji koja je u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta potrebna za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

Kao dokaz ponuditelj u ponudi dostavlja:

- važeću potvrdu Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije o primitku prethodne obavijesti o obavljanju djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga za djelatnost javno dostupne telefonske usluge u nepokretnoj komunikacijskoj mreži koja se izdaje u skladu s Pravilnikom o načinu i uvjetima obavljanja djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga. Potvrda mora pokrивati sve zahtjeve izvršenja predmetne usluge kako je navedeno u Pozivu.

Traženim dokazom gospodarski subjekt dokazuje da je HAKOM obavijestio o svojoj namjeri obavljanja djelatnosti i davanja usluga u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži, te da je zaprimljena obavijest potpuna.

Dokumente tražene u točki 3. i 4. ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenom preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- Od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
- Obratiti se izdavatelju dokumenata ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, Naručitelj će ga isključiti iz postupka jednostavne nabave.

4. PONUDA

4.1. Sadržaj ponude i način izrade ponude

Ponuda treba sadržavati:

1. popunjen ponudbeni list na obrascu ovog Poziva na dostavu ponuda, potpisan od strane ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja
2. tražene dokaze sposobnosti iz točke 3. ove dokumentacije za nadmetanje
3. popunjene troškovnike potpisane od ovlaštene osobe i ovjerene pečatom ponuditelja
4. ostale dokumente i izjave tražene ovim Pozivom.

4.2. Način izrade ponude

1. Ponuda mora biti izrađena na način da čini cjelinu.
2. Ponuda mora biti uvezena u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom).
3. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, ista se izrađuje u dva ili više dijelova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezeni, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
4. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj u sadržaju ponude navodi od koliko se dijelova ponuda sastoji.
5. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice koji završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.
6. Ponuda se dostavlja u izvorniku, papirnatom obliku, potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe koju je odgovorna osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju za ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).
7. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
8. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.
9. Pri izradi ponude ponuditelja se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije za nadmetanje, čiji tekst se ne smije mijenjati i nadopunjavati (kao ni tekst troškovnika i obrazaca koji su njezin sastavni dio).

4.3. Način dostave ponude

Ponude je moguće dostaviti elektroničkom poštom na adresu:

ured@os-druga-bj.skole.hr ili

osobno ili preporučenom poštanskom pošiljkom u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja:

II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19, 43000, s nazivom i adresom ponuditelja, i naznakom „Jednostavna nabava – telekomunikacijske usluge - NE OTVARAJ“.

Rok za dostavu ponuda je do 8. ožujka 2024. godine do 12:00 sati.

Do isteka roka za dostavu ponude, ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

Svaka ponuda pristigla nakon roka ne otvara se, obilježava se kao nevažna i neotvorena vraća pošiljatelju, bez odgode.

4.4. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

4.5. Način određivanja cijene ponude

- Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima.
- Cijena ponude piše se brojkama.
- Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
- U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuju zasebno iza cijene ponude.
- **Sve jedinične cijene nepromjenjive su za cijelo vrijeme trajanja ugovora i ne podliježu nikakvim izmjenama.**
- Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.
- Naručitelj u ovom postupku nabave ne može odbiti pretporez te se uspoređuju cijene ponuda sa PDV-om.

4.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave (KLASA: 011-03/23-02/03 , URBROJ: 2103-39-07-23-1) dostupnom na službenoj web stranici Škole: http://www.os-druga-bj.skole.hr/upload/os-druga-bj/images/static3/1927/attachment/Pravilnik_o_provedbi_postupaka_jednostavne_nabave.docx

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda prema slijedećim kriterijima:

Cijena - 70 bodova

Ponuditelj sa najnižom cijenom ponude će dobiti najviše bodova i tako redom.

$$C_n = (C_{min}/C_p) \times 70$$

C_n = broj bodova za cijenu ponude koja se ocjenjuje

C_{min} = najniža ponuđena cijena valjane ponude

C_p = cijena ponude koja je predmet ocjene

70 = maksimalan broj bodova

Rok rješavanja prigovora – 30 bodova

Rok rješavanja prigovora korisnika odnosi se na vrijeme u kojem će se razriješiti prigovor korisnika na uslugu. Rok se računa od dana dostave prigovora odabranom ponuditelju na adresu elektroničke pošte odabranog ponuditelja. Rok rješavanja prigovora korisnika može iznositi najviše 10 radnih dana, a Naručitelj će za ponuđeni rok rješavanja prigovora, koji je kraći od maksimalno dozvoljenog, dodijeliti bodove. Ponuditelj sa najkraćim rokom odaziva će dobiti najviše bodova i tako redom,

proporcionalno max. broju dana.

Radi dokazivanja ispunjavanja ovog kriterija ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu u slobodnoj formi kojom izjavljuje da će za vrijeme trajanja ugovora, primjenjivati ponudeni rok rješavanja prigovora korisnika.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi navedenu Izjavu, Naručitelj će smatrati da ponuditelj nudi rok rješavanja prigovora korisnika od (10) radnih dana te će mu za ovaj kriterij biti dodijeljeno nula bodova.

U slučaju da dvije ili više ponuda dobiju isti broj bodova, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

U (ukupan broj bodova) = C (cijena) + R (rok)

4.7. Jezik na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana otvaranja ponude.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu koji je sastavni dio ovog Poziva.

Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude će otvoriti tri ovlaštena predstavnika Naručitelja. Naručitelj na osnovi pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru koja se temelji na kriteriju za odabir ponude. Odluku o odabiru potpisuje odgovorna osoba naručitelja (ravatelj škole).

5.2. Rok donošenja Odluke o odabiru ili poništenju

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene pristiglih ponuda od strane povjerenstva, ovlaštena osoba naručitelja donosi Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave u roku od 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluka o odabiru ili poništenju dostavlja se ponuditeljima na službene e-mail adrese navedene u njihovoj Ponudi i objavljuje na mrežnoj stranici Naručitelja.

5.3. Bitni uvjeti ugovora ili prijedloga ugovora

Ugovor o nabavi će sadržavati elemente iz dokumentacije:

- predmet nabave
- utvrđenu cijenu ponude ponuditelja
- trajanje ugovora
- način plaćanja
- mjesto i vrijeme isporuke robe
- opće odredbe, nepromjenjivost cijena tijekom trajanja ugovora

Svi ponuditelji će biti na dokaziv način obaviješteni o ponuditelju s kojim naručitelj namjerava sklopiti ugovor. Ponuditelj je obvezan potpisati prijedlog ugovora u roku

od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga Naručitelju.

Jedinične cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati.

Zbog važnosti kontinuiranog rada Škole i svih njezinih lokacija koje čine cjelinu i za koje je važna stalna telekomunikacijska povezanost (telefon, Internet), odabrani ponuditelj se obavezuje pružiti sve tražene usluge pri čemu u slučaju, te spojiti sve lokacije u roku od najviše 30 radnih dana kako bi se prekidi poslovnog procesa sveli na minimum.

5.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja na temelju uredno izvršene usluge i ispostavljenog računa u roku od trideset (30) dana od dana dostave e-Računa preko internetskog servisa FINA-e. Uz račun treba biti priložena specifikacija izvršenih usluga po lokacijama.

Račun treba glasiti na: II. osnovna škola Bjelovar, Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar, s pozivom na broj ugovora o nabavi i mjestom izvršenja usluge.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

5.5. Razlozi odbijanja ponuditelja:

- a) ako ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost
- b) ako ponuda ponuditelja nije u skladu s dokumentacijom za nadmetanje
- c) ako je ponuditelj dostavio dvije ili više ponuda

5.6. Ostali bitni uvjeti:

Na bitne uvjete u svezi s predmetom nadmetanja i sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, te drugi zakoni i propisi koji reguliraju ove pravne odnose.

5.7. Posebne odredbe

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



RAVNATELJICA

Ines Kapša, prof.

Ines Kapša

Ponuda br. _____

Naručitelj: II. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR

OIB: 68503362068

Sjedište: Ivana viteza Trnskog 19, 43 000 Bjelovar

Predmet nabave: TELEKOMUNIKACIJSKE USLUGE

Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem: _____

OIB: _____ Broj računa: _____

adresa e-pošte ponuditelja: _____

broj tel.: _____

broj faksa: _____

Gospodarski subjekt je u sustava PDV-a (zaokružiti) DA NE

Cijena ponude bez PDV-a: PDV:	
PDV:	
Cijena ponude s PDV-om:	

Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama ove dokumentacije za nadmetanje.

Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz ove dokumentacije za nadmetanje.

Suglasni smo da je ova ponuda za nas obvezujuća.

Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude: _____

Popis dokumentacije priložene ponudi:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja i pečat)

U _____ 2024. godine

(naziv ponuditelja/tvrtka, OIB)

(adresa)

(telefon, telefaks)

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA NADMETANJA

Izjavljujem da su mi u potpunosti poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje u predmetu jednostavne nabave: **telekomunikacijske usluge, evidencijski broj 10/2024**, te da iste prihvaćamo, odnosno da ćemo predmetnu nabavu u potpunosti izvršiti na način i u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, a sve prema cijenama iz priložene ponude.

Također, izjavljujem da su svi podaci navedeni u ponudi točni, te da su jedinične cijene i ukupne cijene, istaknute u Ponudbenom troškovniku, u prilogu ponude, fiksne i nepromjenjive.

U _____, _____ . godine

ZA PONUDITELJA

M.P. _____
(potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje)

Prilog 3.

POPIS LOKACIJA S VRSTOM USLUGE (Fiksna telefonija i Internet - Troškovnik 1)

LOKACIJA	FIKSNE GOVORNE USLUGE	INTERENT USLUGE
1. II. osnovna škola Bjelovar, Marična škola, Ivana viteza Trnskog 19, 43000 Bjelovar	5 govornih kanala, analognu sučelje, 8 brojeva numeracija	Asimerični pristup internetu sa neograničenim prometom brzine 10 Mbit/s / 1 Mbit/s
2. II. osnovna škola Bjelovar, Područna škola Centar, Petra Zrinskog 4-6, 43000 Bjelovar	2 govorna kanala, analognu sučelje, 2 broja numeracije	Asimerični pristup internetu sa neograničenim prometom brzine 10 Mbit/s / 1 Mbit/s
3. II. osnovna škola Bjelovar, Područna škola Ždralovi, Daruvarska 40, 43000 Bjelovar	3 govorna kanala, analognu sučelje, 3 broja numeracije	Asimerični pristup internetu sa neograničenim prometom brzine 10 Mbit/s / 1 Mbit/s

1. Fiksne govorne usluge i usluge pristupa internetu

1.1. Priključne pristojbe

USLUGA	Jed. mjere	Broj priključaka	Jedinična cijena (eur)	Ukupna cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena (sa PDV-om)
		a	b	c = a * b	d=c*1,25
Paket VOIP linije i Internet pristup brzinom 10Mbit/s / 1Mbit/s s Flat prometom	priključak	3			
voip linija	priključak	9			
UKUPNO 1.1.:					

1.2. Mjesečne naknade

USLUGA	Jed. mjere	Broj priključaka	Broj mjeseci	Jedinična cijena (eur)	Ukupna cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena (sa PDV-om)
		a	b	c	d = a * b * c	e=d*1,25
Paket VOIP linije i Internet pristup brzinom 10Mbit/s / 1Mbit/s s Flat prometom	priključak	3	12			
Voip linija	priključak	9	12			
UKUPNO 1.2.:						

1.3. Usluge poziva

USLUGA	Jed. mjere	Paket	Broj mjeseci	Jedinična cijena (eur)	Ukupna cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena (sa PDV-om)
		a	b	c	d = a * b * c	e=d*1,25
Paket 10.000 minuta poziva prema nacionalnim fiksnim i mobilnim mrežama	Minuta	3	12			
UKUPNO 1.3.:						

Rekapitulacija Troškovnika

USLUGA	
SVEUKUPNO (bez PDV-a) (eur)	
PDV (eur) :	
SVEUKUPNO (s PDV-a) (eur)	

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)
Potpis i pečat

PRILOG III. Troškovnik za provođenje postupka nabave telekomunikacijskih usluga u mobilnoj mreži za umrežavanje pretplatničkih brojeva u VPN

Specifikacija tarifnih modela mješovitih usluga pretplatničkih priključaka uključених u VPN Naručitelja							
A	B	C	D	E	F	G	H
Rd. Br	Naziv (oznaka) kategorije	Minuta prema pretplatničkim priključcima uključеним u VPN naručitelja	Minuta prema mreži <u>ponuditelja</u>	Minuta prema ostalim nacionalnim (mobilnim i fiksnim mrežama) uključene u mjesečnu naknadu	SMS poruke prema mreži <u>ponuditelja</u>	SMS poruke prema ostalim nacionalnim mobilnim mrežama uključene u mjesečnu naknadu	Minimalni podatkovni promet u gigabajtima (GB) uključen u mjesečnu naknadu po punoj brzini
1.	KAT1	neograničeno	neograničeno	300	neograničeno	200	4
2.	KAT2	neograničeno	neograničeno	neograničeno	neograničeno	neograničeno	15
3.	KAT3	neograničeno	neograničeno	neograničeno	neograničeno	neograničeno	neograničeno

1. Nakon potrošenog podatkovnog prometa u gigabajtima (stupac H) odabrani ponuditelj neće dodatno naplaćivati podatkovni promet izvan uključene mjesečne naknade.

PRILOG III. Troškovnik za provođenje postupka nabave telekomunikacijskih usluga u mobilnoj mreži za umrežavanje pretplatničkih brojeva u VPN

Tablica 2. Mjesečne naknada na usluge pretplatničkih priključaka na mješovite usluge mobilne telefonije					
A	B	C	D	E	F=C*D*E
Rd. Br	Naziv kategorije pretplatničkog priključka iz Tablice 1.	Broj priključaka (kom)	Vrijeme trajanja ugovora (mjeseci)	Iznos jedne mjesečne naknade (bez PDV-a)	Ukupan iznos za vrijeme trajanja ugovora (bez PDV-a)
2.	KAT1	5	12		
3.	KAT2	6	12		
4.	KAT3	1	12		
5.					

PRILOG III. Troškovnik za provođenje postupka nabave telekomunikacijskih usluga u mobilnoj mreži za umrežavanje pretplatničkih brojeva u VPN

Tablica 3. Rekapitulacija svih troškova (Tablice 1. i 2.)				
A	B	C	D	E=C+D
Rd.br	Opis troška	Cijena usluga (bez PDV-a)	Iznos PDV-a	Ukupna cijena sa PDV-om
1.	Iznos mjesečnih naknada na usluge pretplatničkih priključaka na mješovite usluge putem mreže mobilne telefonije (Tablica 2.)			
2.	SVEUKUPNO (Σ redaka):			

Datum: _____

Ovlaštena osoba (potpis i pečat)

MP _____

